

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1247700568675 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 22.08.2024 за  
ГРН 1247700568675



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

**УТВЕРЖДЕН**

Общим собранием учредителей  
Протокол № 1  
от 29.07.2024

## **Устав**

# **Автономной некоммерческой организации по оказанию услуг в области психологии и психологического просвещения «Институт Групповой Терапии «Интеграция»**

г. Москва

2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг в области психологии и психологического просвещения «Институт Групповой Терапии «Интеграция» (далее – «Организация») является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной на основе имущественного взноса граждан в целях предоставления услуг в сфере психологии, психологического просвещения и образования.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг в области психологии и психологического просвещения «Институт Групповой Терапии «Интеграция».

Сокращенное наименование Организации: АНО «Институт Групповой Терапии «Интеграция».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.7. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика организации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства. Описание символики организации при ее наличии должно содержаться в Уставе, на момент регистрации настоящего Устава Организация имеет символику со следующим описанием.



На белом фоне друг напротив друга располагается два полукруга синего цвета. В верхнем полукруге имеется надпись институт групповой терапии. В нижнем полукруге надпись ИНТЕГРАЦИЯ. В центре круга расположена фигура из человечков, соединяющих пазлы разного цвета (желтый, зеленый, голубой, синий, красный).

1.9. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.10. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководитель филиала и (или) представительства назначается Организацией и действует на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

Филиалы и представительства не созданы.

1.11. Вмешательство в деятельность Организации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то законодательством, не допускается.

1.12. Местонахождение Организации: Российская Федерация, город Москва.

1.13. Организация создается без ограничения срока деятельности.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Организации**

2.1. Основными целями деятельности организации являются предоставление услуг в области психологии, психологического просвещения, научно-методической и консультативной деятельности, внедрение основополагающих принципов групповой психологической терапии.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение уставных целей Организации, указанных в настоящем Уставе, а также следующие виды деятельности:

- предоставления услуг по реализации программ социальной поддержки и защиты граждан с психологическими проблемами и их близких;
- предоставления услуг по социальному обслуживанию, в том числе помощи в реабилитации, социальной и трудовой интеграции граждан с

психическими расстройствами и их близких;

- внедрение современных технологий социального обслуживания на дому, в дистанционных формах, в том числе в форме онлайн-консультаций и по телефонам «горячей линии»;

- организация групп поддержки для граждан с психологическими проблемами и психическими расстройствами и их близких;

- организация терапевтических групп с привлечением психологов;

- организация взаимодействия, налаживания коммуникативных связей,

совместная организация и проведение мероприятий на региональном, федеральном и международном уровнях в рамках профессионального сообщества организаций и специалистов, работающих в сфере социальной поддержки и защиты граждан с психологическими проблемами.;

- культурно-просветительная деятельность, в том числе, содействие распространению информации о психологической помощи и групповой терапии;

- подготовка и проведение конференций, семинаров, совещаний, презентаций, выставок, выпуск тематических альманахов с целью распространения знаний и пропаганды, направленной на социальную поддержку и защиту граждан с психологическими проблемами их близких, в том числе в форме проведения онлайн или очных встреч со специалистами;

- осуществление издательской и полиграфической деятельности, выпуска и распространения печатной, в том числе учебно-методической, научно-популярной литературы, периодических изданий, информационно-рекламной печатной продукции, конспектов, лекций, методических рекомендаций, программ, аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов направленной на социальную поддержку и защиту граждан с психическими расстройствами и их близких;

- поддержка социально-значимых инициатив, направленных на социальную поддержку и защиту граждан с психологическими проблемами и психическими расстройствами и их близких;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды, направленной на социальную поддержку и защиту граждан с психологическими проблемами и психическими расстройствами и их близких;

- взаимодействие со СМИ по вопросам популяризации деятельности Организации;

- взаимодействие с физическими и юридическими лицами, в целях привлечения финансовых средств, для достижения цели, определенной настоящим Уставом;

- для достижения уставных целей Организация в качестве

дополнительного вида деятельности может осуществлять образовательную деятельность по обучению детей и взрослых по программам профессионального обучения и по дополнительным образовательным программам (дополнительные общеразвивающие программы дополнительные предпрофессиональные программы по направлениям в рамках уставной цели Организации); программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки. Для осуществления образовательной деятельности по решению Собраний в Организации создаются специализированные структурные образовательные подразделения; деятельность структурных образовательных подразделений регулируется Положением, разработанным и утвержденным директором Организацией.

2.3. Организация вправе участвовать в деятельности и сотрудничать в другой форме со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, государственными и муниципальными органами для достижения уставных целей.

2.4. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

2.5. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5.1. Такой деятельностью признаются:

- приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5.2. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям. Организация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.

2.5.3. В соответствии с п. 5 ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации для осуществления приносящей доход деятельности Организацией образовано имущество, за счет добровольного вноса Учредителей, в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2.6. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой

организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.7. Организация вправе принимать участие в программах, финансируемых из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов, совпадающих с целями деятельности Организации, а также получать гранты.

### **3. Порядок приема и выхода учредителей**

3.1. Включение нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о включении в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в течение 10 (десяти) дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. В случае выхода из состава учредителей последнего или единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

### **4. Органы Организации**

4.1. Высшим органом управления Организации является Собрание учредителей (далее – «Собрание»). Основной функцией Собрания является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана. Срок полномочий Собрания не ограничен.

4.2. К компетенции Собрания относится решение следующих вопросов:

4.2.1. утверждение и изменение устава Организации;

4.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.2.3. назначение на должность Единоличного исполнительного органа Организации - Директора, досрочное прекращение его полномочий;

4.2.4. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4.2.5. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4.2.6. принятие решения о создании филиалов, открытии представительств Организации, утверждение положений о них;

4.2.7. принятие решения о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

4.2.8. принятие в состав учредителей Организации новых лиц;

4.2.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

4.2.10. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.2.11. утверждение внутренних документов Организации, регулирующих деятельность Организации;

4.2.12. утверждение мероприятий Организации, годовых планов деятельности Организации, источников их финансирования;

4.2.13. одобрение сделок с недвижимым имуществом, совершаемых Директором;

4.2.14. иные вопросы, связанные с деятельностью Организации.

4.3. Вопросы, предусмотренные пп. 4.2.1. – 4.2.14. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Собрания и не могут быть отнесены к компетенции Директора.

4.4. Периодичность проведения Собрания – по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Собрание может быть созвано любым из учредителей либо Единоличным исполнительным органом. Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решения Собрания принимаются открытым голосованием. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих. Решение по вопросу, предусмотренному п.п. 4.2.9, принимается единогласно.

4.5. Решения Собрания оформляются Протоколами. Принятие Собранием решения, а также состав учредителей, присутствовавших на Собрании, подтверждаются подписанием протокола Собрания всеми учредителями, присутствовавшими на Собрании. Нотариальное удостоверение данных фактов не требуется. Решения, принятые на Собрании, вступают в силу со дня их принятия, если не установлена иная дата вступления решения в силу.

4.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение им возложенных функций высшего органа управления. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.7. Директор является единоличным исполнительным органом Организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подконтролен учредителям.

4.8. Директором может быть полностью дееспособный гражданин. Директором может быть избран один из граждан – учредителей Организации.

Директор назначается Собранием, срок полномочий Директора – 5 (пять) лет.

4.9. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Собрания учредителей.

4.10. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, без доверенности действует от имени Организации, представляет её интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами, выдает доверенности, совершает необходимые сделки и заключает договоры, организует исполнение обязательств, принятых на себя Организацией. Директор, реализуя свои полномочия, издает приказы и распоряжения.

4.11. К компетенции Директора относится решение следующих вопросов:

4.11.1. выполнение решений, принятых Собранием;

4.11.2. обеспечение выполнения планов деятельности Организации, необходимых для достижения поставленных целей;

4.11.3. организация ведения бухгалтерского учета и отчетности в Организации;

4.11.4. издание приказов, утверждение инструкций, локальных нормативных актов и иных внутренних документов Организации, за исключением тех, которые утверждает Собрание, выдача указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Организации;

4.11.5. заключение договоров и совершение иных сделок;

4.11.6. утверждение организационной структуры и штатного расписания Организации;

4.11.7. осуществление в отношении работников Организации прав и обязанностей работодателя, предусмотренных трудовым законодательством;

4.11.8. осуществление руководства координацией деятельности по сотрудничеству с российскими, зарубежными и международными организациями;

4.11.9. осуществление исполнительно-распорядительных функций;

4.11.10. выдача доверенностей;

4.11.11. открытие в банках счетов Организации;

4.11.12. принятие на работу и увольнение с работы сотрудников Организации, заключение с сотрудниками от имени организации трудовых договоров;

4.11.13. распределение обязанностей между работниками Организации, определение их полномочий;

4.11.14. представление Организации в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.11.15. решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством и Уставом Организации.

4.12. Директор подотчетен Собранию, действует на основании Устава, трудового договора, заключенного с ним и документов, принятых Собранием.



Директор назначается на должность и освобождается от должности Собранием. Директор может быть переназначен неограниченное число раз подряд. Полномочия Директора могут быть прекращены в любое время по решению Собрания.

4.13. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовым договором.

4.14. Надзор за деятельностью Организации осуществляют её учредители. Учредители вправе запрашивать у исполнительных органов Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

## **5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

5.2.1 регулярные и единовременные поступления от учредителей;

5.2.2 добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.2.3 выручка от реализации товаров, работ, услуг;

5.2.4 дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.2.5 доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

5.2.6 другие не запрещенные законом поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской и (или) приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не подлежат распределению между Учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

5.6. Лица, являющиеся работниками Организации и (или) входящие в органы управления обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

## **6. Документация. Надзор за деятельностью Организации**

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Собранию Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского отчета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведения о деятельности Организации, предоставляемых Собранию Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор Организации.

6.4. Организация хранит следующие документы:

– Устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

– документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

– внутренние документы Организации;

– положения о филиале или представительстве Организации;

– годовые отчеты и документы бухгалтерской отчетности;

– протоколы Собрания, решения Директора;

– заключения аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

– иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Собрания учредителей, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам.

## **7. Внесение изменений в Устав**

7.1. По решению Собрания в Устав Организации могут быть внесены изменения.

7.2. Изменения, внесенные в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

## **8. Реорганизация и ликвидация Организации**

8.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. По решению Собрания Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Решение о реорганизации Организации принимается Собранием.

8.4. Решение о ликвидации Организации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается Собранием или судом.

8.5. Собрание назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием или органом, принявшим решение о её ликвидации.

8.10. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.11. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

8.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием или органом, принявшим решение о её ликвидации.

8.13. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.14. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.15. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы.